

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
Министерства внутренних дел  
Российской Федерации по  
предоставлению государственной  
услуги по оформлению и выдаче  
патентов для осуществления  
иностранными гражданами и лицами  
без гражданства трудовой деятельности  
на территории Российской Федерации

Рекомендуемый образец

**Журнал учета дел<sup>1</sup>**

№ п/п	Фамилия, имя и отчество лица, на которое заведено учетное дело	Дата заведения учетного дела	Основание к заведению учетного дела	Отметка о пересылке или уничтожении учетного дела	Примечание

<sup>1</sup> В журнал учета дел должны записываться все дела, заведенные на конкретных иностранных граждан. Порядковый номер по журналу является номером учетного дела. Журнал учета дел ведется в электронном виде. Ежедневно по окончании рабочего времени журнал учета дел распечатывается на бумажный носитель, прошнуровывается, пронумеровывается и скрепляется печатью и подписью уполномоченного должностного лица.